

ZAPISNIK

5. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar, održane 29. 04. 2026. god., u Uredu ravnatelja Zavoda, s početkom u 13,00 sati.

Nazočni članovi: predsjednica doc. dr. sc. prim. Sanja Delin, dr. med., dr. sc. Franka Krajnović, Davor Peterko, dipl. oec., Alma Rajević - Baradić, dr. med. spec. mikrob. i Renata Žunić Sabalić, dr. med. spec. epidem., dok su Marija Kera, dr. med. i doc. dr. sc. Pavle Jeličić, univ. mag. dr. med. sukladno čl. 2. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar glasali elektronskim putem te su na sve točke dostavljenog im dnevnog reda izrazili svoju suglasnost.

Ostali nazočni: ravnatelj Benito Pucar, dipl. ing., zamjenica ravnatelja Stela Klepac Erstić, dr. med. spec. epidem., pomoćnica ravnatelja za pravne poslove Marina Blažević Longin, dipl. iur., voditeljica Službe za zajedničke poslove Antonia Zubčić, dipl. oec. i predsjednica Stručnog vijeća mr. Neda Šunjerga, dr. med. spec. šk. med.

Predsjednica Upravnog vijeća doc. dr. sc. prim. Sanja Delin, dr. med. pozdravlja nazočne, utvrđuje prisutnost članova - postojanje kvoruma za valjano donošenje odluka, nakon čega na prijedlog ravnatelja predlaže dodati još dvije točke dnevnog reda, na način da isti sada glasi

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa 4. sjednice,
2. Prijedlog Odluke o prihvaćanju Financijskog izvješća za razdoblje 01. 01. - 31. 03. 2026. god.,
3. Prijedlog Odluke o prihvaćanju II. Izmjena i dopuna Plana nabave za 2026. godinu,
4. Prijedlog Odluke o osnovanosti potrebe zapošljavanja na određeno vrijeme jednog radnika/ce na radnom mjestu III. vrste: referent obračuna usluga, SSS ekonomskog, upravnog ili općeg usmjerenja u Službi za zajedničke poslove, do povratka radnice s bolovanja,
5. Prijedlog Odluke o osnovanosti potrebe zapošljavanja na određeno vrijeme jednog radnika/ce na radnom mjestu I. vrste: psiholog 3 / sociolog 3 / socijalni pedagog 3 koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službi za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti, do povratka Ane Šare Glavan s bolovanja i roditeljnog dopusta,
6. Razno.

Predloženi Dnevni red stavlja se na glasovanje i jednoglasno se usvaja.

Ad. 1. Usvajanje zapisnika sa 4. sjednice

Zapisnik sa 4. sjednice prihvaća se u cijelosti.

Ad. 2. Prijedlog Odluke o prihvaćanju Financijskog izvješća za razdoblje 01. 01. - 31. 03. 2026. god.

Voditeljica Službe za zajedničke poslove: „Prihodi poslovanja iznose 1.672.707,00 eura i manji su za 38,1% od prihoda poslovanja ostvarenih u 2025. godini u istom izvještajnom razdoblju. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna iznose 298.747,75 eura i manje su za 53%, a odnose se na: pomoći od izvanproračunskih korisnika koje iznose 13.693,48 eura i odnose se na tekuće pomoći od HZZO-a za pripravnike na pripravničkom stažu, koje prihode Zavod ostvaruje od trećeg kvartala 2025. god., pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan iznose 224.351,34 eura, a odnose se na prihode ostvarene od pojedinih gradova i općina na području Zadarske županije za Savjetovalište Službe za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti i ostale javnozdravstvene akcije u iznosu od 59.000,00

eura koji su veći od prošlogodišnjih zbog dinamike uplata, te vrijednost cjepiva koja je Zavod dobio od strane HZJZ-a u iznosu od 165.351,34 eura, što je u konačnici za 64% manje u odnosu na prošlogodišnje razdoblje, a na što je utjecala količina odnosno vrijednost zaprimljenog cjepiva, koji se od 2025. god, evidentira kao prihod odnosno rashod sukladno odredbama Pravilnika o računovodstvu i Računskom planu, a temeljem Upute MF RH za provođenje knjigovodstvenih evidencija nabave i distribucije cjepiva kod HZJZ-a, HZZO-a i županijskih zavoda za javno zdravstvo. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 60.702,93 eura veće su za 403,3% u odnosu na one iz 2025. god., a odnose se na tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za prijavljene troškove specijalizacije u sklopu projekta Specijalističko usavršavanje doktora medicine I. i II. te MicroDrink, a razlog povećanja je dinamika uplata sredstava prema odobrenim ZNS-ovima. Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija iznose 567.351,77 eura i veći su od prošlogodišnjih za 117,4% radi dinamike uplata i samim time evidentiranjem ostvarenih prihoda. Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza iznose 681.529,14 eura i manji su za 53% u odnosu na 2025. god., a uključuju: prihode iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika koji u ovom izvještajnom razdoblju nisu ostvareni radi dinamike slanja zahtjeva i za ostvarivanje ugovorenih odnosno planiranih sredstava, te se očekuju biti ostvareni u idućem izvještajnom razdoblju, dok su u prošlogodišnjem razdoblju iznosili 297.481,60 eura i odnosili su se na prihode ostvarene iz aktivnosti A2512-09 - Zdravstvo iznad standarda, prihode od HZZO-a na temelju ugovornih obveza koji iznose 681.529,14 eura, a koji su manji za 40,9% u odnosu na prošlogodišnje, jer je u prošlogodišnjem izvještajnom razdoblju bila je evidentirana uplata dodatnih sredstava kao razlika sredstava između ugovorenog iznosa sredstava i ispostavljenih računa za 2024. god. u iznosu od 368.679,43 eura. Kazne, upravne mjere i ostali prihodi iznose 110,85 eura i manje su za 95,2% u odnosu na 2025. god, a odnose se na naplatu ugovornih kazni po ugovorima za kašnjenje u isporuci robe. Iz svega navedenog, može se zaključiti da je na smanjenje prihoda u 2026. god. u odnosu na 2025. god., u izvještajnom razdoblju I. - III., najvećim dijelom utjecao nastanak prihoda u 2025. god. temeljem knjigovodstvenog evidentiranja zaprimljenih cjepiva za daljnju distribuciju u iznosu od 623.850,25 eura, te uplata dodatnih sredstava kao razlika sredstava između ugovorenog iznosa sredstava usluga Službe za mikrobiologiju i parazitologiju i ispostavljenih računa u iznosu od 368.679,43 eura, kao i pružanje financijske pomoći Zadarske županije kao osnivača Zavoda za potrebe pokrivanja dijela rashoda djelatnika Zavoda, zbog negativnog poslovanja Zavoda u prethodnim godinama, u iznosu od 297.481,60 eura, a koji se prihodi nisu evidentirali u 2026. god. Rashodi poslovanja iznose 2.159.629,02 eura i bilježe povećanje za 8,6% u odnosu na iste u 2025. god. Rashodi za zaposlene iznose 1.334.484,78 eura i veći su za 4,6% a čine ih: plaće (bruto) i to: plaće za redovan rad u iznosu od 1.079.914,47 eura i plaće za prekovremeni rad u iznosu od 58.184,41 eura, ostali rashodi za zaposlene (jubilarne nagrade, regres, božićnica, pomoć za bolovanje preko 90 dana i smrtni slučaj) u iznosu od 12.795,62 eura, te doprinosi na plaće u iznosu od 183.590,28 eura. Na povećanje pojedinačne plaće je najvećim dijelom utjecalo povećanje osnovice plaće koja je veća za 6% u odnosu na isto izvještajno razdoblje u prošloj godini, veći broj obračunatih prekovremenih sati, te više isplaćenih pomoći za bolovanje i otpremnine. Materijalni rashodi iznose 823.631,22 eura i bilježe rast od 16,2% u odnosu na iste u 2025. god., a čine ih: naknade troškova zaposlenima iznose 28.916,00 eura i manje su za 5,7% u odnosu na prošlogodišnje, a čine ih: rashodi za službena putovanja iznose 2.975,25 eura i veći su za 78,9%, naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život iznose 21.804,55 eura i manje su za 9,4%, stručno usavršavanje zaposlenika iznose 4.136,20 eura i manje su za 16,3% prošlogodišnjih, rashodi za materijal i energiju iznose 71.132,66 eura i veći su za 43,4% u odnosu na iste u 2025. god. Uredski materijal i ostali materijalni rashodi iznose 18.016,87 eura i bilježe porast od 19,0%. Energija iznosi 40.518,87 eura i bilježi porast od 21,4% zbog većih cijena energenata. Službena radna i zaštitne odjeća i obuća iznose 11.684,15 eura i veći su od lanjskih zbog dinamike naručivanja i evidentiranja rashoda, a u skladu s potrebama Zavoda. Rashodi za usluge iznose 225.725,74 eura i veći su za 38,5% u odnosu na 2025. god. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja iznose 84.699,46 eura i veći su za 100,9%, budući je Zavod u ovom kvartalu imao izvanredne troškove servisa, i to dizala radi zamjene čelične užadi u

iznosu od 10.298,50 eura, zamjene aku-baterija i modula sa DC kondezatorima na UPS uređaju, laboratorijskih uređaja (maseni kromatograf) u iznosu od 9.025,60 eura te brodice u iznosu od 11.039,48 eura. Usluge promidžbe i informiranja iznose 6.233,06 eura i veće su zbog nabave promidžbenog materijala za potrebe provođenja EU projekta BeforeTime, te većeg broja objava na elektronskom mediju. Komunalne usluge iznose 21.549,49 eura i veće su za 89,1% u odnosu na prošlogodišnje, zbog većih troškova odvoza smeća, kako miješanog tako i ostalog medicinskog, a razlog tome je što je tijekom 2025. god. gospodarski subjekt zadužen za odvoz smeća svim poslovnim subjektima, pa tako i Zavodu, naplaćivao samo paušalni dio zbog prijelaznog razdoblja prilagodbe novom sustavu gospodarenja otpadom, dok je od 01. 01. 2026. god., uz fiksni dio, počeo s naplaćivanjem varijabilnog dijela koji se odnosi na individualizaciju pružene usluge putem čipiranih spremnika. Zdravstvene i veterinarske usluge iznose 19.916,77 eura i manje su za 41,3% zbog manje potrebe za angažiranjem laboratorija drugih zdravstvenih ustanova radi analiza koje Zavod nije u mogućnosti izvršiti. Intelektualne i osobne usluge iznose 18.497,14 eura i veće su za 24,8% u odnosu na 2025. god. ponajviše zbog troška provedbe akreditacijskog postupka u Službi za mikrobiologiju i parazitologiju te troška mentorstva djelatnicima na specijalizaciji. Računalne usluge iznose 23.627,86 eura i veće su od prošlogodišnjih za 41,3%, zbog troška naplate svih računa koji se od 01. 01. 2026. godine fiskaliziraju odnosno šalju kao eRačuni, koji su u znatnoj količini veći (oko 400% više računa na mjesečnoj bazi) obzirom da se sad šalje i fiskalizira svaki pojedinačni račun za HZZO što do sada nije bio slučaj. Ostale usluge iznose 19.650,55 eura i veće su od prošlogodišnjih, ponajviše zbog dinamike nastanka rashoda kroz program Trening životnih vještina, te usluge organizacije događaja u sklopu projekta MicroDrink. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznose 37.815,64 eura i veći su za 344% u odnosu na prošlogodišnje, a na povećanje najviše su utjecali rashodi za premije osiguranja zbog dinamike ugovaranja i pristizanja računa temeljem kojih su se evidentirali rashodi, te veće naknade članova predstavničkog tijela. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 70.142,89 eura i veći su za 116% u odnosu na 2025. god., a odnose se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine iznose, i to: uredsku opremu i namještaj u iznosu od 32.281,69 eura - zbog dotrajalosti i nemogućnosti održavanja nadogradnje zaštite podataka, na nivou Zavoda uložilo se u nabavku nove, odgovarajuće računalne opreme, medicinsku i laboratorijsku opremu u iznosu od 37.861,20 eura, za potrebe Službe za zdravstvenu ekologiju i zaštitu okoliša od čega je u iznosu od 19.325,31 eura rashod za nabavu digestora u sklopu EU projekta AllerShield. U razdoblju od 01. 01. do 31. 03. 2026. god. ukupni prihodi i primici iznose 1.672.707,00 eura, a ukupni rashodi i izdaci 2.229.771,91 eura. Manjak prihoda i primitaka iznosi 557.064,91 eura. Preneseni višak prihoda i primitaka iz 2025. godine iznosi 418.789,57 eura, tako da manjak prihoda i primitaka u ovom izvještajnom razdoblju iznosi 138.275,34 eura.“

Upravno vijeće raspravilo je točku Ad. 2., nakon čega predsjednica stavlja točku na glasovanje. Točka Ad. 2. prihvaća se jednoglasno te se potpisuje Odluka.

Ad. 3. Prijedlog Odluke o prihvaćanju I. izmjena i dopuna Plana nabave za 2026. godinu
Voditeljica Službe za zajedničke poslove: „Prijedlog II. izmjena i dopuna Plana nabave za 2026. godinu odnosi se na: uvođenje novih stavki: Reagensi za automatiziranu analizu stolice na parazite i imunokromatografske testove uz najam aparata, ev.br. MV-8/26, procijenjene vrijednosti u iznosu od 62.500,00 eura. Služba za mikrobiologiju i parazitologiju prati stručne trendove i primjenjuje nove tehnologije i metode u cilju točnije i brže dijagnostike te poboljšanja skrbi za pacijente Zadarske županije. Standardizacija postupaka i uporaba umjetne inteligencije (AI) postaju dio dobre laboratorijske prakse te je Služba uočila mogućnost za poboljšanje u dijagnostici crijevnih parazita uporabom instrumenta koji automatizira proces pripreme uzoraka stolice i mikroskopsku analizu uz pomoć AI. Osim točnije dijagnostike i mogućnost lakšeg otkrivanja parazita koji nisu do sada bili prisutni u testiranoj populaciji, uporaba ovakvog načina dijagnostike značajno poboljšava učinkovitost laboratorija, a što je iznimno bitno u periodu povećanog obujma posla tijekom ljetnih mjeseci zbog testiranja uzoraka stolica za sanitarne iskaznice. Na aparatu se može provoditi automatizirana analiza stolice imunokromatografskim testovima na *Helicobacter pylori*, Rotavirus, Adenovirus i Norovirus na brži i točniji način. Procijenjena vrijednost analiza za parazite je 2,50 eura po

uzorku a što na godišnjoj razini za planiranih 25.000 uzoraka iznosi oko 62.500,00 eura pri čemu bi se potrošnja povećala za cca 12.500,00 eura ali bi se na imunokromatografskim testovima uštedjelo 12.000,00 eura što u konačnici ne predstavlja dodatno financijsko opterećenje za Zavod. Automatski uređaj za očitavanje antibiograma, ev.br. MV-9/26, procijenjene vrijednosti u iznosu od 39.000,00 eura. Služba za mikrobiologiju i parazitologiju posjeduje od 2017. godine SIRSCAN - aparat za automatsko očitavanje antibiograma izrađenih metodom disk difuzije sa ugrađenim računalom i mrežnom karticom radi dvosmjerne komunikacije sa LIS-om. Obzirom na starost i dotrajalost aparata potrebna je nabava novog uređaja za automatsko očitavanje antibiograma. Invertni mikroskop, ev.br. MV-10/26, procijenjene vrijednosti u iznosu od 33.700,00 eura potreban je Službi za mikrobiologiju i parazitologiju zbog povećanog opsega poslova mikroskopiranja. Centrifuga (za MALDI TOF uređaj), ev.br. JV-12/26, procijenjene vrijednosti u iznosu od 5.500,00 eura. Za postupak identifikacije klinički značajnih izolata iz pozitivnih hemokultura na MALDI TOF uređaju potrebna je priprema reagensa i pročišćavanje uzoraka prije testiranja, a koja uključuje upotrebu centrifuge. Automatski sustav za praćenje i mjerenje temperature i vlažnosti, ev.br. JV-53/26, procijenjene vrijednosti u iznosu od 13.950,00 eura. U skladu sa zahtjevima Norme HRN EN ISO 15189:2022, Medicinski laboratorij - Zahtjevi za kvalitetu i osposobljenost prema kojoj je akreditirana Služba za mikrobiologiju i parazitologiju, Pravilnikom o minimalnim uvjetima u pogledu prostora, radnika i medicinsko - tehničke opreme za obavljanje zdravstvene djelatnosti te uvriježenom praksom, sva oprema, prostori i sustavi moraju biti kontrolirani. Posebna pažnja usmjerena je na održavanje odgovarajućih uvjeta okoline prilikom čuvanja termo osjetljivih proizvoda kako bi se izbjegao rizik narušavanja kvalitete proizvoda, a samim time i očuvala sigurnost pacijenata. Služba za sad koristi sustav Labguard za praćenje temperature, a koji se više ne proizvodi te tim neće biti osigurana podrška održavanja te izmjena rezervnih dijelova stoga ga je potrebno zamijeniti novijom tehnologijom. Ledenica - 70°C, procijenjene vrijednosti u iznosu od 5.500,00 eura, potrebna je za pohranu certificiranih test mikroorganizama, klinički značajnih izolata iz rutinskog laboratorijskog rada te dugoročno skladištenje seroloških uzoraka. Mikrobiološka zaštitna komora (za MALDI TOF uređaj), procijenjene vrijednosti u iznosu od 5.500,00 eura. Mikrobiološka zaštitna komora klase II pruža najvišu razinu zaštite operateru, nudi čiste radne uvjete, štiti predmet rada (uzorak) od križne kontaminacije te štiti okoliš od bioloških opasnosti. Služba posjeduje četiri takva uređaja te je potrebna nabava još jednog kako bi se laboratorijski rad nesmetano odvijao u laboratoriju za identifikaciju klinički značajnih izolata. Inkubator (2 kom.), procijenjene vrijednosti u iznosu od 18.900,00 eura, Termostati (inkubatori) sa povećanom koncentracijom CO₂ koriste se za inkubiranje uzgojno zahtjevnih bakterija i nasijanih hranjivih podloga na temperaturi 35±2°C, a Služba trenutno ima dva takva dotrajala, zbog čega je potrebno što prije nabaviti još dva nova termostata (inkubator), a u cilju neometanog obavljanja djelatnosti Službe. Samostojeća komora za siguran rad, procijenjene vrijednosti u iznosu od 11.100,00 eura, pruža zaštitu operateru te nudi čiste radne uvjete. Komora za sterilizaciju, procijenjene vrijednosti u iznosu od 4.800,00 eura, zbog sve većeg obima posla potrebna je nabavka dodatne komore za sterilizaciju kako bi se zadovoljile sve potrebe posla. Ortoreter, procijenjene vrijednosti u iznosu od 4.800,00 eura. Na temelju čl. 50. st. 6. čl. 76. st. 6. i čl. 152. st. 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti te na temelju čl. 11. st. 4. i čl. 12. st. 4. Zakona o ljekarništvu, te prema Pravilniku o normativima i standardima za obavljanje zdravstvene djelatnosti obavezni smo u radnom prostoru imati Ortoreter. Promjena iznosa stavke: Nadogradnja LIS-a, procijenjene vrijednosti u iznosu od 18.000,00 eura, mijenja se na 24.000,00 eura, zbog nadogradnje postojećeg laboratorijskog informacijskog sustava u smislu automatizacije procesa prijenosa informacija u druge sustave kao i spajanja na laboratorijske aparate radi osiguravanja autentičnosti i lakše komunikacije i provjere. Laboratorijski namještaj, procijenjene vrijednosti u iznosu od 5.500,00 eura, mijenja se na 19.640,00 eura. Službu za mikrobiologiju i parazitologiju je zbog nabave novih aparata i nove organizacije laboratorijskog rada potrebno opremiti sa šest laboratorijskih stolova, pet ormarića za pohranu dokumentacije i potrošnog materijala i osam kabina za ispitivanje i to u ambulanti za uzimanje uzoraka, Odjelu za molekularnu dijagnostiku te Laboratoriju za respiratorne infekcije. Briše se stavka: Imunokromatografski testovi za detekciju antigena H. pylori iz uzoraka stolice, procijenjene

vrijednosti u iznosu od 19.908,00 eura. Temeljem navedenog predlažemo donijeti II. izmjene i dopune Plana nabave za 2026. god. donesenog Odlukom Upravnog vijeća br. 02-3540/25 od 29. 12. 2025. god. i br. 02-785/26 god. od 23. 03. 2026. god., prema dostavljenoj vam tablici, a koji će se kao takav objaviti na službenim internetskim stranicama Zavoda i u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, u skladu sa člankom 4. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi.“

Upravno vijeće raspravilo je točku Ad. 3., nakon čega predsjednica stavlja točku na glasovanje. Točka Ad. 3. prihvaća se jednoglasno te se potpisuje Odluka.

Ad. 4. Prijedlog Odluke o osnovanosti potrebe zapošljavanja na određeno vrijeme jednog radnika/ce na radnom mjestu III. vrste: referent obračuna usluga, SSS ekonomskog, upravnog ili općeg usmjerenja u Službi za zajedničke poslove, do povratka radnice s bolovanja

Ravnatelj: „Voditeljica Službe za zajedničke poslove dana 27. 04. 2026. god. dostavila je zamolbu o potrebi zapošljavanja jednog radnika/ce na određeno vrijeme na radnom mjestu III. vrste: referent obračuna usluga, a radi zamjene za radnicu Sunčanu Suzanić koja je na bolovanju u neizvjesnom trajanju te neće biti u mogućnosti obavljati poslove u Službi za zajedničke poslove. Vodeći računa o specifičnosti organizacije posla i rada, nije moguće osigurati zamjenu preraspodjelom između postojećih zaposlenika, stoga je potrebno osigurati adekvatnu zamjenu kako bi Služba mogla bez znatnih teškoća organizirati svoju djelatnost. Slijedom navedenog, temeljem čl. 18. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Zadar, a sukladno Odluci o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama potrebna je Odluka Upravnog vijeća ustanove o osnovanosti potrebe zapošljavanja na određeno vrijeme radi zamjene odsutne radnice. Temeljem odluke Upravnog vijeća objavit će se natječaj za zapošljavanje na određeno vrijeme jednog izvršitelja/ce na radnom mjestu III. vrste: referent obračuna usluga, SSS ekonomskog, upravnog ili općeg usmjerenja, do povratka radnice s bolovanja. Stoga, molimo Upravno vijeće donijeti predloženu Odluku.“

Upravno vijeće raspravilo je točku Ad. 4., nakon čega predsjednica stavlja točku na glasovanje. Svi nazočni članovi jednoglasno prihvaćaju Točku Ad. 4. te se potpisuje Odluka

Ad. 5. Prijedlog Odluke o osnovanosti potrebe zapošljavanja na određeno vrijeme jednog radnika/ce na radnom mjestu I. vrste: psiholog 3 / sociolog 3 / socijalni pedagog 3 koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službi za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti, do povratka Ane Šare Glavan s bolovanja i roditeljnog dopusta

Ravnatelj: „Voditeljica Službe za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti dana 28. 04. 2026. god. dostavila je zamolbu o potrebi zapošljavanja jednog radnika/ce na određeno vrijeme na radnom mjestu I. vrste: psiholog 3 / sociolog 3 / socijalni pedagog 3 koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja, a radi zamjene za radnicu Anu Šare Glavan, mag. philol. angl. i mag. soc. koja je najavila bolovanje radi održavanja trudnoće. Imenovana radnica zaposlena je u timu kao zdravstveni radnik koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službu za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti. Uzimajući u obzir opseg poslova i rad u smjenama, nije moguće osigurati zamjenu preraspodjelom između postojećih zaposlenika, stoga je potrebno odobriti zapošljavanje jednog radnika kako bi nastavili nesmetan i kontinuiran rad u Službi. Slijedom navedenog, temeljem čl. 18. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Zadar, a sukladno Odluci o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama potrebna je Odluka Upravnog vijeća ustanove o osnovanosti potrebe zapošljavanja na određeno vrijeme radi zamjene odsutne radnice. Temeljem Odluke Upravnog vijeća objavili će se natječaj za zapošljavanje na određeno vrijeme jednog izvršitelja/ice na radnom mjestu I. vrste: psiholog 3 / sociolog 3 / socijalni pedagog 3, koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja. Stoga, molimo Upravno vijeće donijeti predloženu Odluku.“

Upravno vijeće raspravilo je točku Ad. 5., nakon čega predsjednica stavlja točku na glasovanje. Svi nazočni članovi jednoglasno prihvaćaju Točku Ad. 5. te se potpisuje Odluka

Ad. 6. Razno

Ravnatelj je pod točkom razno izvijestio Upravno vijeće da je sudjelovao na sastanku ravnatelja zavoda za javno zdravstvo koji se održao u Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo dana 28. 04. 2026. god. Na sastanku se razgovaralo o financiranju zavoda za javno zdravstvo,

pregledima stranih radnika, nadzorom nad legionellom, te o izmjeni Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Svi nazočni uključili su se u raspravu.

Budući da pod točkom razno nije bilo više prijedloga predsjednica je zaključila sjednicu u 14:05 sati.

Zapisnik izradila:

Albina Rogić, mag. javne uprave

Albina Rogić

Predsjednica Upravnog vijeća:

doc. dr. sc. prim. Sanja Delin, dr. med.



S. Delin