

Sukladno članku 20. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti ("Nar. nov." br. 46/22) i članka 36. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Zadar („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 24/2016, 16/18 i 25/19), Upravno vijeće Zavoda, na svojoj 8. sjednici održanoj dana 16. 12. 2022. godine donosi

PRAVILNIK

o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe (u daljnjem tekstu: Zavod) uređuje se:

1. postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti u Zavodu za javno zdravstvo Zadar (u daljnjem tekstu: Zavod),
2. imenovanje povjerljive osobe i zamjenika Zavoda za zaprimanje prijave nepravilnosti i vođenje postupka u vezi s prijavom nepravilnosti,
3. zaštita prijavitelja nepravilnosti i čuvanja podataka zaprimljenih u prijavi nepravilnosti od neovlaštenog otkrivanja.

Članak 2.

Nepravilnosti su kršenja zakona i drugih propisa te nesavjesno upravljanje javnim dobrima, javnim sredstvima i sredstvima Europske unije koje predstavlja ugrožavanje javnog interesa, a koja su povezana s obavljanjem kod Zavoda.

Prijavitelj nepravilnosti je fizička osoba koja prijavljuje nepravilnosti koje su povezane s obavljanjem poslova kod Zavoda (u daljnjem tekstu: Prijavitelj).

Povjerljiva osoba je zaposlenik Zavoda imenovan za zaprimanje prijave nepravilnosti i vođenje postupka u vezi s prijavom nepravilnosti.

Unutarnje prijavljivanje nepravilnosti je otkrivanje nepravilnosti u Zavodu.

Nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti je pučki pravobranitelj.

Članak 3.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

II. POSTUPAK UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI

Članak 4.

Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi.

Prijava nepravilnosti sadrži podatke o Prijavitelju, naziv Zavoda, podatke o osobi ili osobama na koje se prijava odnosi, datum prijave i opis nepravilnosti koja se prijavljuje.

Prijava se podnosi neposredno u pisanom obliku, a istu je moguće poslati poštom, dostaviti u elektroničkom obliku ili usmeno izjaviti na urudžbeni zapisnik.

Članak 5.

Po zaprimanju prijave povjerljiva osoba će:

- zaprimiti prijavu nepravilnosti,
- ispitati prijavu nepravilnosti najkasnije u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja prijave,
- bez odgode poduzeti radnje potrebne za zaštitu prijavitelja, ukoliko isti učini vjerovatnim da je ili bi mogao biti žrtva štetne radnje zbog prijave nepravilnosti.

III. IMENOVANJE POVJERLJIVE OSOBE I ZAMJENIKA ZA ZAPRIMANJE PRIJAVA NEPRAVILNOSTI

Članak 6.

Povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti Zavod imenuje na prijedlog Radničkog vijeća, a ukoliko takav prijedlog nije dan, Zavod će samostalno imenovati povjerljivu osobu.

Imenovana povjerljiva osoba može se opozvati odlukom Radničkog vijeća.

Članak 7.

Zamjenika povjerljive osobe imenuje Zavod na prijedlog povjerljive osobe.

Zavod imenuje povjerljivu osobu i zamjenika povjerljive osobe uz njihov prethodni pristanak.

Članak 8.

Povjerljiva osoba dužna je:

- prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ukoliko ista nije riješena sa Zavodom,
- obavijestiti Prijavitelja, na njegov zahtjev, o tijeku i radnjama poduzetim u postupku i omogućiti mu uvid u spis u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- pisanim putem obavijestiti Prijavitelja o ishodu postupka odmah nakon njegova završetka,

- pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama u roku od 30 (trideset) dana od dana odlučivanja o prijavi,
- čuvati identitet Prijavitelja i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja, odnosno objave drugim osobama.

IV. ZAŠTITA PRIJAVITELJA NEPRAVILNOSTI I ČUVANJE PODATAKA ZAPRIMLJENIH U PRIJAVI NEPRAVILNOSTI

Članak 9.

Postupak zaštite Prijavitelja započinje dostavljanjem prijave nepravilnosti i provodi se sukladno propisima koje primjenjuje pučki pravobranitelj te odredbama Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti ("Nar. nov." br. 46/22).

Zavod će poduzeti sve nužne i potrebne radnje kako bi se zaštitio Prijavitelj od štetne radnje te će poduzeti nužne radnje radi zaustavljanja štetnih radnji i otklanjanja njihovih posljedica.

Identitet Prijavitelja, odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet te drugi podaci koji su navedeni u prijavi nepravilnosti zaštićeni su, iznimno, a ukoliko Prijavitelj pristane na otkrivanje tih podataka ili ukoliko je u tijeku postupka nužno otkriti identitet Prijavitelja, a u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka, sam identitet Prijavitelja se može otkriti.

Članak 10.

Osoba kojoj Prijavitelj prijavi nepravilnosti i svaka druga osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna u prijavi.

Povezana osoba ima pravo za zaštitu kao prijavitelj ukoliko učini vjerovatnim da je prema njoj počinjena štetna radnja zbog povezanosti s Prijaviteljem.

Zavod čuva podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja, osom ukoliko isto nije suprotno zakonu.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Zavoda, te primjenjuje od 24. 12. 2022. godine.

Broj: 02-2403/22

Zadar, 16. 12. 2022. god.



Predsjednik Upravnog Vijeća:

Ivo Grbić, dipl. iur.

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Zavoda dana 16. 12. 2022. godine, te je stupio na snagu dana 24. 12. 2022. godine.



Ravnatelj:

Zoran Škrgatić, dr. med. spec. psih.