

## ZAPISNIK

13. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar, održane 28. kolovoza 2024. god., u Uredu ravnatelja Zavoda, s početkom u 12,00 sati.

Nazočni članovi: predsjednik Josip Vidov, univ. spec. admin. sanit., Majda Korljan, dipl. oec., Renata Vuksan, prof., Josipa Friganović, mag. iur., Alma Raljević - Baradić, dr. med. spec. mikrob. i Renata Žunić Sabalić, dr. med. spec. epidem. Dr. sc. Pavle Jeličić, dr. med. je sukladno čl. 2. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo glasao elektronskim putem te je na sve točke dnevnog reda izrazio svoju suglasnost

Ostali nazočni: ravnatelj Benito Pucar, dipl. ing., zamjenica ravnatelja Stela Klepac Erstić, dr. med. spec. epidem., pomoćnica ravnatelja za pravne poslove Marina Blažević Longin, dipl. iur., voditeljica Službe za zajedničke poslove Tajana Pijaca, dipl. oec. i predsjednica Stručnog vijeća Nadia Cavenago - Morović, dr. med. spec. šk. med.

Predsjednik Upravnog vijeća Josip Vidov, univ. spec. admin. sanit. pozdravlja nazočne, utvrđuje prisutnost članova - postojanje kvoruma za valjano donošenje odluka te predlaže slijedeći

## DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa 12. sjednice,
2. Prijedlog Odluke o prihvaćanju drugih izmjena i dopuna financijskog plana za 2024. god.,
3. Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti za zaključenje ugovora za predmet nabave: Usluge čišćenja,
4. Prijedlog Odluke o prihvaćanju VII. izmjena i dopuna Plana nabave za 2024. god.,
5. Prijedlog Odluke o osnovanosti potrebe zapošljavanja na određeno vrijeme u predviđenom trajanju od 30 mjeseci do završetka projekta jednog radnika/ce na radnom mjestu I. vrste: viši savjetnik 2 - projektni koordinator / II. vrste: viši referent 1 za administrativne poslove na projektu,
6. Razno.

Predloženi Dnevni red stavlja se na glasovanje i jednoglasno se usvaja.

### **Ad. 1. Usvajanje zapisnika sa 12. sjednice**

Zapisnik sa 12. sjednice prihvaća se u cijelosti.

### **Ad. 2. Prijedlog Odluke o prihvaćanju drugih izmjena i dopuna financijskog plana za 2024. god.**

Ravnatelj: „Nacrtni prijedloga financijskog plana za 2024. god i projekcije za 2025. god. i 2026. god. izrađen je u skladu sa odredbama Zakona o proračunu, a prema dobivenim Uputama Zadarske županije putem elektronske pošte dana 28. 08. 2023. god., te je isti usvojen od strane Upravnog vijeća Odlukom broj: 02-2348/23 te Odlukom višegodišnjeg plana uravnoteženja broj: 02-2526/23 dana 06. 11. 2023. god. Sukladno čl. 38. stavak 6. i 7. Zakona o proračunu, u slučaju da se usvojeni financijski plan od strane Županijske skupštine razlikuje od usvojenog financijskog plana od strane Upravnog vijeća Zavoda, Upravno vijeće Zavoda usvaja financijski plan koji je sadržan u proračunu koje je donijelo predstavničko tijelo, u ovom slučaju Županijska skupština. Budući se usvojeni financijski plan od strane Županijske skupštine razlikovao, neznatno, od već usvojenog nacrta prijedloga financijskog plana, Upravno vijeće

Zavoda je na svojoj održanoj sjednici dana 12. 02. 2024. god., usvojilo financijski plan Zavoda za 2024. god. koji je usvojen od Županijske skupštine, broj odluke: 02-347/24. Zbog potrebe uključivanja rezultata poslovanja iz 2023. god. kao i nužnosti uravnoteženja prihoda po izvorima financiranja te rashoda kroz aktivnosti i projekte Zavoda, a koji su vezani uz te izvore financiranja, te s obzirom da je Zadarska županija izradila odnosno korigirala prijedlog prvog rebalansa Zavoda, a koji je usvojen od strane Upravnog vijeća dana 31. 07. 2024. god., broj Odluke: 02-1915/24. Zbog potrebe usklađivanja prihoda i rashoda pojedinih aktivnosti i projekata sukladno novonastaloj situaciji, te ugovorenog novog EU projekta AllerShield i najave ugovaranja još jednog EU projekta BeforeTime, Zavod je izradio prijedlog drugog rebalansa financijskog plana za 2024. god., a koji sada iznosi 8.245.001,93 eura i sastoji se od prihoda poslovanja u iznosu od 8.781.821,14 eura, ukupnih rashoda u iznosu od 8.245.001,93 eura i planiranog viška za pokriće manjka iz 2023. god.“

Molimo Upravno vijeće da usvoji druge izmjene i dopuna financijskog plana Zavoda za 2024. god. na drugoj razini računskog plana zajedno sa njegovim obrazloženjem.“

Upravno vijeće raspravilo je točku Ad. 2., nakon čega predsjednik stavlja točku na glasovanje. Točka Ad. 2. prihvaća se jednoglasno te se potpisuje Odluka.

### **Ad. 3. Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti za zaključenje ugovora za predmet nabave: Usluge čišćenja**

Ravnatelj: „Temeljem čl. 8. t. 3. Statuta Zavoda Upravno vijeće Zavoda daje suglasnost pri zaključenju ugovora kada pojedinačna vrijednost poslova prelazi novčanu vrijednost od 33.180,70 eura. Obzirom da procijenjena vrijednost planirane nabave usluge čišćenja, ev. br. nabave MV-7/24 iznosi 50.000,00 eura molimo da nam Upravno vijeće da suglasnost za zaključenje ugovora za predmetnu nabavu za potrebe redovnog poslovanja Zavoda.“

Upravno vijeće raspravilo je točku Ad. 3., nakon čega predsjednik stavlja točku na glasovanje. Točka Ad. 3. prihvaća se jednoglasno te se potpisuje Odluka.

### **Ad. 4. Prijedlog Odluke o prihvaćanju VII. izmjena i dopuna Plana nabave za 2024. god.**

Voditeljica Službe za zajedničke poslove: „Prijedlog VII. izmjena i dopuna Plana nabave za 2024. god. odnosi se na: izmjenu procijenjene vrijednosti i vrste postupka Usluge čišćenja, ev. br. JV-31/24 procijenjene vrijednosti u iznosu od 26.412,00 eura (bez PDV-a) mijenja se u iznos od 50.000,00 eura bez PDV-a te se mijenja vrsta postupka iz jednostavne nabave u otvoreni postupak javne nabave. Zavod već godinama provodi postupak jednostavne nabave za pružanje usluga čišćenja objekata u vlasništvu Zavoda i onih objekata koje Zavod ima u najmu, jer nema zaposlene čistačice na svim lokacijama koje koristi te je potrebna vanjska usluga kako bi se osigurala primjerena čistoća i higijena poslovnih prostora. Zavod je u ovoj godini proveo postupak jednostavne nabave, ev. br. JV-31/24, interne oznake 20-JV-31/24. U predmetnom postupku nabave, zaprimljena je samo jedna ponuda gospodarskog subjekta čiji iznos ponude premašuje pragove za provođenje postupaka jednostavne nabave zbog čega je potrebno provesti postupak javne nabave, a provedeni postupak je poništen. S obzirom na navedeno, te neimanje kadra za čišćenje svih prostorija Zavoda, nužno je provesti otvoreni postupak javne nabave. Nadalje, Uvođenje postupaka vezanih za provedbu EU projekta AllerShield; Projekt AllerShield - Strengthening Crossborder Solutions for Managing Allergenic Plants and Enhancing Climate Resilience, ugovor je potpisan 28. 06. 2024. god., a provedba projekta započela je 01. 07. 2024. god. Budući da Zavod sudjeluje, u provedbi projekata AllerShield kao Nositelj projekta koji je sufinanciran iz IPA programa Hrvatska - Bosna i Hercegovina - Crna Gora 2014. - 2020. Ukupna vrijednost projekta za Zavod je 362.532,00 € od čega EU financira 85% - 308.152,20 € EUR. Nabavu za potrebe navedenog projekta potrebno je uključiti u plan nabave. U plan nabave su uključene sve nabave unutar odobrenog budžeta za sve gore navedeni projekt. Plan nabave će se mijenjati u skladu s dobivenim uputama i saznanjima koje će Zavod dobiti za navedeni projekt. Temeljem navedenog predlažemo donijeti VII. izmjene i dopune Plana nabave za 2024. god. donesenog Odlukom Upravnog vijeća br. 02-2803/23 od 11. 12. 2023. god., 02-130/24 od 16. 01. 2024. god., 02-349/24 od 12. 02. 2024. god., 02-1004/24 od 23. 04. 2024. god, 02-1324/24 od 24. 05. 2024. god., 02-1602/24 od 21. 06. 2024. god. i 02-1917/24 od 31. 07. 2024. god. prema dostavljenoj vam tablici, a koji će se kao takav objaviti na službenim internetskim stranicama Zavoda i u

EOJN-a RH, u skladu sa člankom 4. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi.“

Upravno vijeće raspravilo je točku Ad. 4., nakon čega predsjednik stavlja točku na glasovanje. Točka Ad. 4. prihvaća se jednoglasno te se potpisuje Odluka.

**Ad. 5. Prijedlog Odluke o osnovanosti potrebe zapošljavanja na određeno vrijeme u predviđenom trajanju od 30 mjeseci do završetka projekta jednog radnika/ce na radnom mjestu I. vrste: viši savjetnik 2 - projektni koordinator / II. vrste: viši referent 1 za administrativne poslove na projektu**

Pomoćnica ravnatelja za pravne poslove: „Zavod je nositelj EU projekta BEFORE TIME (HR-BA-ME00194) koji se financira u okviru Interreg VI-A IPA Programa Hrvatska - Bosna i Hercegovina - Crna Gora 2021. - 2027. god. temeljem Odluke Ministarstva regionalnog razvoja i EU fondova od 23. 04. 2024. god. Ovaj projekt prijavljen je na 1. Poziv na dostavu projektnih prijedloga u okviru gore navedenog Programa od strane Zavoda za javno zdravstvo Zadar kao nositelja projekta. Ukupan odobren iznos projekta je 1.234.582,20 eura od čega je 85% (1.049.394,86 eura) sufinancirano od strane EU. Ukupan prijavljen iznos za Zavod - 344.068,80 eura od čega je 85% (292.458,48 eura) sufinancirano od strane EU. Planirano vrijeme provedbe projekta je od 01. 09. 2024. god. do 31. 03. 2027. god., odnosno 30 mjeseci. Glavni cilj projekta je povećati prevenciju i rano otkrivanje raka vrata maternice. To će se postići povećanjem korištenja intervencija za prevenciju i kontrolu raka, poput cijepljenja protiv HPV-a, edukacije i probira raka vrata maternice. Budžetom projekta osigurano je financiranje novozaposlenog radnika/ce visoke ili više stručne spreme ekonomskog ili drugog društvenog usmjerenja, na radnom mjestu I. vrste: viši savjetnik 2 - projektni koordinator / viši referent 1 za administrativne poslove na projektu. Kako bi se, temeljem točke III. st. 2. Odluke o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama mogla ishoditi suglasnost MZ RH za provedbu natječaja za zapošljavanje 1 radnika/ce na određeno vrijeme na radnom mjestu I. vrste: viši savjetnik 2 - projektni koordinator / viši referent 1 za administrativne poslove na projektu, potrebna je Odluka Upravnog vijeća o potrebi zapošljavanja.“

Upravno vijeće raspravilo je točku Ad. 5., nakon čega predsjednik stavlja točku na glasovanje. Točka Ad. 5. prihvaća se jednoglasno te se potpisuje Odluka.

**Ad. 6. Razno**

Pod točkom razno svi nazočni uključili su se u raspravu o financijskom stanju Zavoda. Budući da pod točkom razno nije bilo više prijedloga predsjednik Upravnog vijeća zaključio je sjednicu u 13:00 sati.

Zapisnik izradila:

Albina Rogić, mag. javne uprave

Predsjednik Upravnog vijeća:

Josip Vidov, univ. spec. admin. sanit.

